**GOBIERNO MUNICIPAL DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.**
**FICHA TÉCNICA**

**HOMOCLAVE: T-CUA-DDU-0012-2026**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO (1)** | LICENCIA DE AMPLIACIÓN Y/O ADECUACIÓN |
| **DESCRIPCIÓN (2)** | EXPEDIR LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN CON VALIDEZ LEGAL; PARA TODA CONSTRUCCIÓN QUE DESEE AMPLIAR Y/O ADECUAR EL INMUEBLE YA SEA PÚBLICA O PRIVADA. |
| **CASOS EN LOS QUE DEBE O PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE O SERVICIO (3)** | SE DEBE SOLICITAR UNA LICENCIA DE AMPLIACIÓN Y/O ADECUACIÓN CUANDO SE PRETENDA MODIFICAR LA ESTRUCTURA O EL USO DE UNA CONSTRUCCIÓN EXISTENTE, COMO AGREGAR UNA NUEVA PLANTA, TECHAR UNA COCHERA, DEMOLER MUROS, CAMBIAR EL USO DE UN LOCAL, O REALIZAR CUALQUIER MODIFICACIÓN SUSTANCIAL. |
| **QUIÉN DEBE REALIZARLO (4)** | • EL PROPIETARIO<br>• GESTOR O REPRESENTANTE LEGAL DE PERSONA FÍSICA<br>• PERSONA JURÍDICO COLECTIVAS (EMPRESAS) |
| **TRÁMITE O SERVICIO (5)** | TRAMITE |
| **DOCUMENTO O SERVICIO A OBTENER (6)** | LICENCIA DE AMPLIACIÓN Y/O ADECUACIÓN |
| **REQUISITOS (7)** | • SOLICITUD EN ESCRITO LIBRE DIRIGIDA AL DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO DE CUAUTLANCINGO (C. JOSÉ GUADALUPE CASTILLO VARELA).<br>• IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA VIGENTE. (INE, CÉDULA PROFESIONAL, PASAPORTE, INAPAM)<br>EN CASO DE QUE EL TRÁMITE LO REALICE UN GESTOR EN REPRESENTACIÓN DE PERSONA<br>  • FÍSICA PRESENTAR: CARTA PODER SIMPLE ESPECIFICANDO TRÁMITE A REALIZAR, INE DEL PROPIETARIO Y DE DOS TESTIGOS.<br>  • PARA EL CASO DE PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS (EMPRESAS) DEBERÁN ACREDITAR SU PERSONALIDAD CON PODER NOTARIAL.<br>• DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD EN ORIGINAL Y COPIA PARA COTEJO, (SE QUEDARA EN EL EXPEDIENTE ÚNICAMENTE LA COPIA) (CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES):<br>  • ESCRITURA INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO<br>  • TÍTULO DE PROPIEDAD<br>  • TÍTULO DE DONACIÓN |

| | |
|---|---|
| | • PARA EL CASO DE PREDIOS EJIDALES PRESENTAR: COPIA DE TÍTULO DE DERECHOS PARCELARIOS DEL EJIDATARIO VENDEDOR, COPIA DE SESIÓN DE DERECHO PARCELARIO, MINUTA, CONSTANCIA DE POSESIÓN DEL PREDIO<br>**EN CASO DE SER ARRENDATARIO, PRESENTAR COPIA DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO**<br>• RECIBO DE BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE.<br>• PRESENTAR PLANO O CROQUIS DE UBICACIÓN DEL PREDIO CON MEDIDAS, CUADRO DE ÁREAS, COORDENADAS UTM (IMPRESO CARTA).<br>• ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL ACTUALIZADO.<br>• LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ANTERIOR DE LA OBRA A AMPLIAR Y/O ADECUAR.<br>• FOTOGRAFÍAS A COLOR, 3 INTERIORES Y 4 EXTERIORES DE DIFERENTES ÁNGULOS (DEBERÁN SER VISIBLES LOS LÍMITES CON LOS COLINDANTES).<br>• PARA MENORES DE 50 M2: PLANO O CROQUIS DE LA AMPLIACIÓN Y/O ADECUACIÓN.<br>• PARA MÁS DE 51 M2: PLANO ARQUITECTÓNICO DE LA CONSTRUCCIÓN EXISTENTE MÁS LA ADECUACIÓN O AMPLIACIÓN CON CUADRO DE ÁREAS, FIRMADO POR PROPIETARIO Y D.R.O. (EN FORMATO DWG EN USB E IMPRESO 90X60).<br>• REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.<br><br>NOTA: DE TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS SERÁ NECESARIO PRESENTAR UN JUEGO DE COPIAS PARA INTEGRAR EN EL EXPEDIENTE. |
| **¿ES POSIBLE AGENDAR UNA CITA? (8)** | SÍ, VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO:<br>• 22-22-85-13-62 EXTENSIÓN: 1091<br>• desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx |
| **PROCEDIMIENTO DEL TRÁMITE/SERVICIO (9)** | • EL SOLICITANTE SE PRESENTA EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO PARA PEDIR LOS REQUISITOS DEL TRÁMITE.<br>• SE BRINDA INFORMACIÓN Y REQUISITOS ACERCA DEL TRÁMITE AL SOLICITANTE.<br>• EL SOLICITANTE PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y EN ORDEN ANTE LA DIRECCIÓN, UNA VEZ QUE HAYAN SIDO REVISADOS, SE AUTORIZA EL INGRESO DEL EXPEDIENTE LLENANDO UN FORMATO DE SOLICITUD Y SE LE ASIGNA NÚMERO DE EXPEDIENTE NUEVO SI ASÍ |

| | |
|---|---|
| | SE REQUIRIERA O EN SU CASO UN NÚMERO DE EXPEDIENTE DE REINGRESO; SE LE ENTREGA UN TALÓN DE INGRESO CON SELLO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA.<br>• SI HAY ANOMALÍAS O SI ES NECESARIO HACER INSPECCIÓN DEL PREDIO DE ACUERDO CON EL TRÁMITE DEL EXPEDIENTE, SE LE NOTIFICARÁ AL SOLICITANTE, PARA SOLVENTAR LO ANTES POSIBLE.<br>• UNA VEZ AUTORIZADA LA CUANTIFICACIÓN, SE GENERAN LAS ÓRDENES DE COBRO Y SE ENVÍAN POR MEDIO DE MENSAJE VÍA WHATSAPP AL NÚMERO PROPORCIONADO EN LA SOLICITUD DEL EXPEDIENTE.<br>• EL SOLICITANTE REALIZA EL PAGO Y ENTREGA DOS COPIAS DEL COMPROBANTE DE PAGO A LA DIRECCIÓN.<br>• EL SOLICITANTE REVISA Y FIRMA DE RECIBIDO ESCRIBIENDO LA LEYENDA *"RECIBO DOCUMENTACIÓN CON DATOS CORRECTOS";* POSTERIOR A ESO, SE LE ENTREGA EL DOCUMENTO OFICIAL DE SU TRÁMITE. |
| **¿ESTE TRÁMITE REQUIERE INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN? (10)** | APLICA INSPECCIÓN OCULAR EN CASO DE DETECTARSE INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN Y/O EN EL PREDIO DEL EXPEDIENTE PRESENTADO |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO (11)** | ARTÍCULO 133 DE LA LEY DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE PUEBLA https://www.ordenjuridico.gob.mx/documentos/estatal/puebla/wo96597.pdf |
| **TIEMPO DE ENTREGA (12)** | EL TIEMPO ES DE **15 A 25 DÍAS HÁBILES**, CONTADOS A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DEL EXPEDIENTE. EN CASO DE DETECTARSE INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN, EL PLAZO SE EXTIENDE POR **5 DÍAS HÁBILES ADICIONALES**. |
| **EL PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (13)** | EL PLAZO ES DE **7 DÍAS HÁBILES** CONTANDO AL DÍA SIGUIENTE DE LA FECHA DE INGRESO DE LA SOLICITUD |
| **PLAZO PARA QUE EL INTERESADO CUMPLA CON LA PREVENCIÓN (14)** | EL PLAZO ES DE **5 DÍAS** HÁBILES CORRIENDO TÉRMINO AL MOMENTO DE SER NOTIFICADO |
| **COSTO (15)** | POR LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN POR METRO CUADRADO, SE PAGARÁ LOS DERECHOS DE LOS SIGUIENTES CONCEPTOS, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN |

DE LAS TARIFAS QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONAN Y ADICIONALMENTE SE CAUSARÁN EL 10% POR CONCEPTO DE APOYO A LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL.

| PROYECTO | CONCEPTO | LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS MATERIALES NUEVAS, RECONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN Y CUALQUIER OBRA QUE MODIFIQUE LA ESTRUCTURA ORIGINAL DE LAS MISMAS POR M2 O FRACCIÓN DE CONSTRUCCIÓN | APROBACIÓN DE PROYECTO PARA CONSTRUCCIÓN NUEVA O CONSTANCIA DE CONSTRUCCIÓN EXISTENTE POR M2 O FRACCIÓN DE LA SUPERFICIE TOTAL DEL TERRENO MÁS M2 O FRACCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN EN NIVELES SUPERIORES |
|---|---|---|---|
| HABITACIONAL | VIVIENDA CON SUPERFICIE DE 10 A 90.00 M2 | $4.75 | $8.60 |
| | 2.VIVIENDA CON SUPERFICIE DE 90.01 A 160.00 M2 | $6.25 | $8.60 |
| | 3.HABITACIONAL MEDIO RESIDENCIAL DE 160.01 A 250.00 M2 | $6.45 | $8.25 |
| | 4.HABITACIONAL RESIDENCIAL DESDE 250.01 M2 EN ADELANTE. | $6.45 | $8.60 |
| | 5.CONJUNTOS HABITACIONALES Y/O FRACCIONAMIENTOS CONSTRUIDOS EN FORMA VERTICAL, HORIZONTAL Y/O MIXTO (HORIZONTAL Y VERTICAL) IND | $21.50 | $6.85 |
| | 6.CONJUNTOS HABITACIONALES Y/O FRACCIONAMIENTOS CONSTRUIDOS EN FORMA VERTICAL, HORIZONTAL Y/O MIXTO (HORIZONTAL Y VERTICAL) IND | $25.50 | $12.50 |
| COMERCIAL Y / O SERVICIOS | HASTA 50.00 M2 | $14.50 | $15.50 |
| | 2.DE 50.01 A 100.00 M2 | $21.00 | $15.50 |
| | 3.DE 100.01 A 500.00 M2. | $21.00 | $15.50 |
| | 4.MAYOR A 500.01 M2 | $24.00 | $15.50 |
| | 5.SALÓN O JARDÍN DE EVENTOS. | $28.00 | $16.00 |
| | 6.HOTEL, MOTEL, AUTO – HOTEL Y HOSTAL, POR M2 | $69.50 | $21.50 |
| | 7.CABARET, CENTRO NOCTURNO, BAR, CANTINA, DISCOTECAS, ANTROS, ETC, POR M2 | $69.50 | $21.50 |
| | 8.ESTACIONAMIENTOS PRIVADOS Y/O PÚBLICOS (CUBIERTOS Y DESCUBIERTOS), PATIOS DE MANIOBRAS, ANDENES DE CUALQUIER TIPO DE INMUEBLES, EXCLUYENDO LOS HABITACIONALES, POR M2 | $21.00 | $5.90 |
| | 9.ESCUELAS PRIVADAS | $21.00 | $15.50 |
| EQUIPAMIENTO ESPECIAL | 1. PLANTA CONCRETERA (FIJA O TEMPORAL) | $55.50 | $16.00 |
| | 2. PLANTAS DE TRATAMIENTO, FOSA SÉPTICA Y CUALQUIER CONSTRUCCIÓN DESTINADA AL | $25.50 | $8.80 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | TRATAMIENTO DE SÓLIDOS Y/O LÍQUIDOS POR M3 | | |
| | 3. ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS O LÍQUIDOS NO PELIGROSOS, POR M2 | $23.00 | $8.20 |
| | 4. CEMENTERIOS, (MAUSOLEOS, CAPILLAS, CRIPTAS, Y/O GAVETAS) Y/O PARQUES FUNERARIOS, POR M2 | $21.00 | $10.50 |
| | 5. POR LA CONSTRUCCIÓN DE INCINERADORES PARA RESIDUOS BIOLÓGICO NO INFECCIOSOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS POR M2 O FRACCIÓN | $50.50 | $15.50 |
| | 6. POR CONSTRUCCIÓN DE TANQUES SUBTERRÁNEOS PARA USO DISTINTO AL ALMACENAMIENTO DE AGUA, POR M3 | $57.50 | $8.60 |
| INDUSTRIAL | | | |
| | INDUSTRIAL LIGERO. | $34.50 | $27.00 |
| | INDUSTRIAL MEDIO. | $41.00 | $32.50 |
| | INDUSTRIAL PESADO | $118.00 | $61.50 |
| | | | |
| | A) INDUSTRIAL LIGERO | $45.50 | $31.50 |
| | B) INDUSTRIAL MEDIO. | $53.00 | $42.00 |
| | C) INDUSTRIAL PESADO | $152.00 | $79.00 |
| | 3.EDIFICACIONES Y/O I | $9.85 | $4.35 |
| | 4. EDIFICACIONES Y/O INSTALACIONES NO INCLUIDAS EN INCISOS ANTERIORES EN M3 O METRO LINEAL, SEGÚN SEA EL CASO. | $41.00 | $28.00 |

POR PRESTACIÓN DE OTROS SERVICIOS

- F) POR INSPECCIÓN DE PREDIO (POR UNIDAD)**……$261.00**
- G) POR INSPECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN (POR UNIDAD)**……$261.00**
- H) POR INSPECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN TERMINADA (POR UNIDAD)**……..$261.00**
- **I)** POR FORMATO MÚLTIPLE DE TRÁMITES**……..$131.00**
- **J)** POR VERIFICACIÓN DE PREDIOS **…..…..$178.50**
- **K)** POR CERTIFICACIÓN DE DATOS O DOCUMENTOS POR CADA HOJA INCLUYENDO FORMATO**……..…....$103.50**
- **L)** POR CORRECCIÓN DE DATOS GENERALES EN CONSTANCIAS, LICENCIAS O FACTIBILIDADES, POR ERROR DEL CONTRIBUYENTE, SE PAGARÁ**……..$268.50**
- M) POR CORRECCIÓN DE DATOS GENERALES EN PLANOS DE PROYECTOS AUTORIZADOS, POR ERROR DEL CONTRIBUYENTE SE PAGARÁ**……..……..…….$667.00**

POR COTEJO Y RESELLADO DE PLANO DE LOTIFICACIÓN Y/O SIEMBRA DE UN PROYECTO AUTORIZADO PREVIAMENTE, SIEMPRE Y CUANDO NO

| | |
|---|---|
| | IMPLIQUE UNA MODIFICACIÓN DE ESTE. (POR CADA PLANO)**……..……$1034.50** |
| **FORMAS DE PAGO (16)** | • **EFECTIVO Y TARJETAS:** SE ACEPTA EFECTIVO, ASÍ COMO TARJETAS DE **DÉBITO Y CRÉDITO**<br>• **PROMOCIONES:** MESES SIN INTERESES DISPONIBLES CON TARJETAS **BANORTE, HSBC Y SANTANDER**.<br>• **TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA:**<br>  • **INSTITUCIÓN:** BANORTE<br>  • **BENEFICIARIO:** MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO<br>  • **CUENTA:** 1209607043<br>  • **CLABE:** 072650012096070436<br>**NOTA IMPORTANTE:** ES INDISPENSABLE ANOTAR EN EL **CONCEPTO DE PAGO** EL NOMBRE DEL TRÁMITE QUE ESTÁ REALIZANDO.<br>**NO SE ACEPTAN PAGOS CON TARJETA DEPARTAMENTAL** |
| **LUGARES DE PAGO (17)** | • **PALACIO MUNICIPAL:**<br>  • **DIRECCIÓN:** CALLE 2 DE ABRIL S/N, COL. CENTRO, BARRIO DEL CALVARIO, C.P. 72700, CUAUTLANCINGO, PUEBLA.<br>  • **HORARIO:** LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS.<br>• **PARQUE RECREATIVO EL AMEYAL:**<br>  • **DIRECCIÓN:** CALLE EL CARMEN NO. 10, COL. ESTRELLAS DEL MAR, C.P. 72702, CUAUTLANCINGO, PUEBLA.<br>  • **HORARIO:** LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS. |
| **VIGENCIA (18)** | LA VIGENCIA Y/O DURACION DEL DOCUMENTO OBTENIDO ES:<br>• PARA OBRAS DE HASTA 50.00 M2……..TRES MESES<br>• PARA OBRAS DE 50.01 A 100.00 M2……..SEIS MESES<br>• PARA OBRAS DE 100.01 A 1000.00 M2……..NUEVE MESES<br>• PARA OBRAS DE 1000.01 A 2000.00 M2……DOCE MESES<br>• 5. PARA OBRAS MAYORES A 2000.01 M2……DIECIOCHO MESES |
| **FORMAS DE REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO (19)** | PRESENCIAL |
| **MODALIDAD (20)** | NUEVA |
| **CENTROS DE ATENCIÓN (21)** | • **NOMBRE DEL CENTRO DE ATENCIÓN:** DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO |

| | |
|---|---|
| | • **DOMICILIO:** PARQUE RECREATIVO EL AMEYAL, CALLE EL CARMEN NO. 10, COL. ESTRELLAS DEL MAR, C.P. 72702, CUAUTLANCINGO, PUEBLA.<br>• **HORARIO DE ATENCIÓN:** LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS.<br>• **NÚMERO TELEFÓNICO:** 22 26 90 71 08 (EXT. 1091)<br>• **WHATSAPP PARA EL ESTATUS DEL EXPEDIENTE (ANÁLISIS Y VALIDACIÓN):** 22 11 06 19 07<br>• **WHATSAPP (ORDEN DE COBRO Y GESTIÓN DE PAGO):** 22 28 83 87 19<br>• **DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:**<br>• desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx |
| **DATOS DE UNIDAD RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN (22)** | • **NOMBRE DE LA UNIDAD RESPONSABLE:** DEPARTAMENTO DE SUELO Y GESTIÓN TERRITORIAL<br>• **PERSONA RESPONSABLE:** C. PAOLA PATRICIA LINARES CORONA<br>• **DOMICILIO:** PARQUE EL AMEYAL, CALLE EL CARMEN NO. 10, COL. ESTRELLAS DEL MAR, C.P. 72702, CUAUTLANCINGO, PUEBLA.<br>• **HORARIO DE ATENCIÓN:** LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS.<br>• **NÚMERO TELEFÓNICO:** 22 26 90 71 08 (EXT. 1091)<br>• **WHATSAPP PARA EL ESTATUS DEL EXPEDIENTE (ANÁLISIS Y VALIDACIÓN):** 22 11 06 19 07<br>• **WHATSAPP (ORDEN DE COBRO Y GESTIÓN DE PAGO):** 22 28 83 87 19<br>• **DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:** desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx |
| **¿APLICA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA? (23)** | NEGATIVA FICTA |
| **CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (24)** | • **PRESENTAR** LA DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS ESTABLECIDOS EN SU TOTALIDAD.<br>• **ENTREGAR UNA COPIA DE COMPROBANTE** DE PAGO ORIGINAL EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO PARA FINALIZAR EL PROCESO. |
| **¿ES SUFICIENTE CUMPLIR CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS EN TIEMPO Y FORMA PARA OBTENER UNA RESOLUCIÓN FAVORABLE? (25)** | SÍ |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO INCLUYENDO LIGA DE DESCARGA (26)** | • ARTÍCULO 115 FRACCIÓN V APARTADO “f” Y ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. |

| | |
|---|---|
| | https://www.diputados.gob.mx/leyesbiblio/pdf/cpeum.pdf<br>• ARTÍCULOS: 3, 60 Y 66 DE LA LEY GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO. https://www.diputados.gob.mx/leyesbiblio/pdf/lgahotdu.pdf<br>• ARTÍCULO 105 FRACCIÓN IV APARTADO "f" DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/Constitucion_Politica_del_Estado_Libre_y_Soberano_de_Puebla_TEV_06032026.pdf<br>• ARTÍCULOS: 13 FRACCIÓN VI, 74 FRACCIÓN VIII, 77 DE LA LEY DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE PUEBLA. https://www.ordenjuridico.gob.mx/documentos/estatal/puebla/wo96597.pdf<br>• ARTÍCULOS: 3, 16 FRACCIÓN XVIII, 105, 111, 112 FRACCIÓN V, 125 FRACCIÓN VIII, 128 FRACCIÓN V, 227 FRACCIÓN VII DE LA LEY DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_ordenamiento_territorial_y_desarrollo_urbano_del_estado_de_puebla_18ev_04122025.pdf<br>• ARTÍCULOS: 3 FRACCIÓN XVIII, 15, 47, 48, 72, 107 FRACCIÓN IV, 116 DE LA LEY DE FRACCIONAMIENTOS Y ACCIONES URBANÍSTICAS DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_fraccionamientos_y_acciones_urbanisticas_del_estado_libre_y_soberano_de_puebla_t8_05042024.pdf<br>• ARTÍCULOS: 1, 2, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 18, 23, 32, 36, 43, 44, 45 Y 49 DE LA LEY DE CONSTRUCCIONES PARA EL ESTADO Y MUNICIPIOS DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_construcciones_para_el_estado_y_municipios_de_puebla_t6_15082024.pdf<br>• ARTÍCULO 15 FRACCIÓN IV, INCISO c), Y FRACCION VII INCISOS DEL f) AL m) DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_ingresos_del_municipio_de_cuautlancingo,_para_el_ejercicio_fiscal_2026_t10_18122025.pdf |

| | |
|---|---|
| | • ARTÍCULO 41 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/reglamento_de_la_administracion_publica_del_municipio_de_cuautlancingo7022020_1.pdf |
| **FORMATOS O DOCUMENTOS ADJUNTOS (27)** | • FORMATO DE INGRESO DE TRAMITE https://mpiocuautlancigo-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/desarrollo_urbano_cuautlancingo_gob_mx/esuvobf83nvik1tdwg4vnpwb7g163nckpm9hd3eokunk0g |
| **INFORMACIÓN QUE SE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (28)** | • **ACUSE DE RECIBO:** TALÓN SELLADO POR LA DEPENDENCIA QUE ESPECIFICA EL TIPO DE TRÁMITE Y LOS DATOS GENERALES DEL EXPEDIENTE.<br>• **COMPROBANTE DE PAGO ORIGINAL:** RECIBO OFICIAL QUE ACREDITE LA LIQUIDACIÓN DEL TRÁMITE.<br>• **LICENCIA DE AMPLIACION Y/O ADECUACION** |
| **SECTOR AL QUE VA DIRIGIDO EL TRÁMITE (29)** | POBLACION EN GENERAL |
| **¿LA RESOLUCIÓN ES REQUISITO DE OTRO TRÁMITE? SI O NO (30)** | NO APLICA |
| **¿LA RESOLUCIÓN DE ESTE TRÁMITE ESTÁ VINCULADA CON LA PRESENTACIÓN DE OTROS TRÁMITES, LOS CUALES EN CONJUNTO SE ENCUENTRAN ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DE UNA MISMA ACTIVIDAD? (31)** | NO APLICA |
| **INFORMACIÓN ESTADÍSTICA NÚMERO DE SOLICITUDES ACEPTADAS: (32)** | NO APLICA |
| **INFORMACIÓN ESTADÍSTICA NÚMERO DE SOLICITUDES RECHAZADAS: (33)** | NO APLICA |
| **OBSERVACIONES (34)** | **NOTAS IMPORTANTES:**<br>• EL COSTO DEL TRÁMITE SEÑALADO EN EL PUNTO 15 ES **ESTIMADO Y PODRÁ VARIAR** EN FUNCIÓN DEL ANÁLISIS TÉCNICO Y LAS CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL PREDIO.<br>• EL TIEMPO DE RESOLUCIÓN ESTÁ SUJETO A LA **VALIDACIÓN TÉCNICA** DE LA SUPERFICIE Y AL CUMPLIMIENTO INTEGRAL DE LA |

| | |
|---|---|
| | DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR EL SOLICITANTE.<br>• DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DEL TRÁMITE ANALIZADO; EN CASO DE LA APLICACIÓN DE ALGÚN OTRO CONCEPTO FUERA DE LO MARCADO EN EL PUNTO 15 PARA SU COBRO; SERÁ EN BASE Y CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 15 Y 16 DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, EJERCICIO FISCAL 2026.<br>• EL NÚMERO PROPORCIONADO EN EL FORMATO DE SOLICITUD DE TRÁMITE SERÁ EL ÚNICO EN EL CUAL SE PODRÁ NOTIFICAR SOBRE SU EXPEDIENTE; POR TAL MOTIVO ES NECESARIO ESTAR AL PENDIENTE DE LOS MENSAJES DE ENTRADA DE WHATSAPP. |

## INFORMACIÓN DE CONTROL INTERNO

| INFORMACIÓN ADICIONAL | |
|---|---|
| **MOTIVO POR EL QUE SE ACTUALIZÓ LA FICHA** | ACTUALIZACIÓN DE FORMATO |
| **NOMBRE DEL ENLACE DE ÁREA** | MICHEL SAUCEDO PALETA |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL ENLACE DE ÁREA** | desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx |
| **TELÉFONO DEL ENLACE DE ÁREA** | 22-22-85-13-62<br>EXTENSIÓN: 1091 |
| **FECHA** | 27 DE AGOSTO DE 2026 |