GOBIERNO MUNICIPAL DE CUAUTLANCINGO, PUEBLA.
FICHA TÉCNICA

HOMOCLAVE: T-CUA-DDU-016-2026

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO (1)	TERMINACIÓN DE OBRA
DESCRIPCIÓN (2)	OTORGAR UN DOCUMENTO CON VALIDEZ LEGAL DE TERMINACIÓN DE OBRA; DONDE ESTABLECE QUE LA OBRA SE ENCUENTRA CONCLUIDA, ADEMÁS DE CUMPLIR CON PLANOS APROBADOS DE ESTA DEPENDENCIA; POR LO QUE YA SE PUEDE HABITAR DICHO INMUEBLE.
CASOS EN LOS QUE DEBE O PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE O SERVICIO (3)	SE DEBE SOLICITAR EL TRÁMITE DE TERMINACIÓN DE OBRA CUANDO LA CONSTRUCCIÓN ESTÁ COMPLETAMENTE FINALIZADA Y, SEGÚN LA NORMATIVA LOCAL, DENTRO DE UN PLAZO ESTABLECIDO DESPUÉS DE LA CONCLUSIÓN
QUIÉN DEBE REALIZARLO (4)	• EL PROPIETARIO • GESTOR O REPRESENTANTE LEGAL DE PERSONA FÍSICA • PERSONA JURÍDICO COLECTIVAS (EMPRESAS)
TRÁMITE O SERVICIO (5)	TRÁMITE
DOCUMENTO O SERVICIO A OBTENER (6)	TERMINACIÓN DE OBRA

REQUISITOS (7)	• SOLICITUD EN ESCRITO LIBRE DIRIGIDA AL DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO DE CUAUTLANCINGO (C. JOSÉ GUADALUPE CASTILLO VARELA).
	• COPIA DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN VIGENTE.
	• BITÁCORA DE OBRA. (CIERRE DE OBRA)
	• DICTAMEN DE LIBERACIÓN DE OBRA EN MATERIA AMBIENTAL MAC.
	• CUATRO FOTOGRAFÍAS DE LA OBRA TERMINADA
	• EN CASO DE QUE EL TRÁMITE LO REALICE UN GESTOR EN REPRESENTACIÓN DE
	  • PERSONA FÍSICA PRESENTAR: CARTA PODER SIMPLE ESPECIFICANDO TRÁMITE A REALIZAR, INE DEL PROPIETARIO Y DE DOS TESTIGOS.
	  • PARA EL CASO DE PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS (EMPRESAS) DEBERÁN ACREDITAR SU PERSONALIDAD CON PODER NOTARIAL.
	• REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE
	NOTA: DE TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS SERÁ NECESARIO PRESENTAR UN JUEGO DE COPIAS PARA INTEGRAR EN EL EXPEDIENTE.

¿ES POSIBLE AGENDAR UNA CITA? (8)	SÍ, VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO: • 22-22-85-13-62 EXTENSIÓN: 1091 • desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx
PROCEDIMIENTO DEL TRÁMITE/SERVICIO (9)	• EL SOLICITANTE SE PRESENTA EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO • EL SOLICITANTE PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y EN ORDEN ANTE LA DIRECCIÓN, UNA VEZ QUE HAYAN SIDO REVISADOS, SE AUTORIZA EL INGRESO DEL EXPEDIENTE LLENANDO UN FORMATO DE SOLICITUD QUE BRINDA LA INSTITUCIÓN Y SE LE ASIGNA NÚMERO DE EXPEDIENTE NUEVO SI ASÍ SE REQUIRIERA O EN SU CASO UN NÚMERO DE EXPEDIENTE DE REINGRESO; SE LE ENTREGA UN TALÓN DE INGRESO CON SELLO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA. • SI HAY ANOMALÍAS O SI ES NECESARIO HACER INSPECCIÓN DEL PREDIO DE ACUERDO CON EL TRÁMITE DEL EXPEDIENTE, SE LE NOTIFICARÁ AL SOLICITANTE, PARA SOLVENTAR LO ANTES POSIBLE. • UNA VEZ AUTORIZADA LA CUANTIFICACIÓN SE GENERAN LAS ÓRDENES DE COBRO Y SE ENVÍAN POR MEDIO DE MENSAJE VÍA WHATSAPP AL NÚMERO PROPORCIONADO EN LA SOLICITUD DEL EXPEDIENTE. • EL SOLICITANTE REALIZA EL PAGO Y ENTREGA DOS COPIAS DEL COMPROBANTE DE PAGO A LA DIRECCIÓN. • EL SOLICITANTE REVISA Y FIRMA DE RECIBIDO ESCRIBIENDO LA LEYENDA *"RECIBO DOCUMENTACIÓN CON DATOS CORRECTOS"* POSTERIOR A ESO, SE LE ENTREGA EL DOCUMENTO OFICIAL DE SU TRÁMITE.
¿ESTE TRÁMITE REQUIERE INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN? (10)	APLICA INSPECCIÓN OCULAR EN CASO DE DETECTARSE INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN Y/O EN EL PREDIO DEL EXPEDIENTE PRESENTADO
FUNDAMENTO JURÍDICO (11)	ARTÍCULO 133 DE LA LEY DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE PUEBLA https://www.ordenjuridico.gob.mx/documentos/estatal/puebla/wo96597.pdf
TIEMPO DE ENTREGA (12)	EL TIEMPO ESTIMADO ES DE **15 A 25 DÍAS HÁBILES**, CONTADOS A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DEL EXPEDIENTE. EN CASO DE DETECTARSE INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN, EL

<table>
<tr><td></td><td>PLAZO SE EXTIENDE POR 5 DÍAS HÁBILES ADICIONALES.</td></tr>
<tr><td>EL PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (13)</td><td>EL PLAZO ES DE 7 DÍAS HÁBILES CONTANDO AL DÍA SIGUIENTE DE LA FECHA DE INGRESO DE LA SOLICITUD</td></tr>
<tr><td>PLAZO PARA QUE EL INTERESADO CUMPLA CON LA PREVENCIÓN (14)</td><td>EL PLAZO ES DE 5 DÍAS HÁBILES CORRIENDO TÉRMINO AL MOMENTO DE SER NOTIFICADO</td></tr>
<tr><td>COSTO (15)</td><td>
<table>
<tr><td>PROYECTO</td><td>CONCEPTO</td><td>TERMINACIÓN DE OBRA POR M2 O FRACCIÓN DE CONSTRUCCIÓN</td></tr>
<tr><td>HABITACIONAL</td><td>VIVIENDA CON SUPERFICIE DE 10 A 90.00 M2</td><td>$4.75</td></tr>
<tr><td></td><td>2.VIVIENDA CON SUPERFICIE DE 90.01 A 160.00 M2</td><td>$4.75</td></tr>
<tr><td></td><td>3.HABITACIONAL MEDIO RESIDENCIAL DE 160.01 A 250.00 M2</td><td>$5.05</td></tr>
<tr><td></td><td>4.HABITACIONAL RESIDENCIAL DESDE 250.01 M2 EN ADELANTE</td><td>$5.05</td></tr>
<tr><td></td><td>5.CONJUNTOS HABITACIONALES Y/O FRACCIONAMIENTOS CONSTRUIDOS EN FORMA VERTICAL, HORIZONTAL Y/O MIXTO (HORIZONTAL Y VERTICAL) IND</td><td>$5.70</td></tr>
<tr><td></td><td>6.CONJUNTOS HABITACIONALES Y/O FRACCIONAMIENTOS CONSTRUIDOS EN FORMA VERTICAL, HORIZONTAL Y/O MIXTO (HORIZONTAL Y VERTICAL) IND</td><td>$11.00</td></tr>
<tr><td>COMERCIAL Y / O SERVICIOS</td><td>HASTA 50.00 M2</td><td>$10.20</td></tr>
<tr><td></td><td>2.DE 50.01 A 100.00 M2</td><td>$10.20</td></tr>
<tr><td></td><td>3.DE 100.01 A 500.00 M2.</td><td>$10.20</td></tr>
<tr><td></td><td>4.MAYOR A 500.01 M2</td><td>$10.20</td></tr>
<tr><td></td><td>5.SALÓN O JARDÍN DE EVENTOS.</td><td>$10.50</td></tr>
<tr><td></td><td>6.HOTEL, MOTEL, AUTO – HOTEL Y HOSTAL, POR M2</td><td>$21.50</td></tr>
<tr><td></td><td>7.CABARET, CENTRO NOCTURNO, BAR, CANTINA, DISCOTECAS, ANTROS, ETC, POR M2</td><td>$21.50</td></tr>
<tr><td></td><td>8.ESTACIONAMIENTOS PRIVADOS Y/O PÚBLICOS (CUBIERTOS Y DESCUBIERTOS), PATIOS DE MANIOBRAS, ANDENES DE CUALQUIER TIPO DE INMUEBLES, EXCLUYENDO LOS HABITACIONALES, POR M2</td><td>$4.65</td></tr>
<tr><td></td><td>9.ESCUELAS PRIVADAS</td><td>$10.20</td></tr>
<tr><td>EQUIPAMIENTO ESPECIAL</td><td>1. PLANTA CONCRETERA (FIJA O TEMPORAL)</td><td>$11.50</td></tr>
<tr><td></td><td>2. PLANTAS DE TRATAMIENTO, FOSA SÉPTICA Y CUALQUIER CONSTRUCCIÓN DESTINADA AL TRATAMIENTO DE SÓLIDOS Y/O LÍQUIDOS POR M3</td><td>$6.20</td></tr>
<tr><td></td><td>3. ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS O LÍQUIDOS NO PELIGROSOS, POR M2</td><td>$6.20</td></tr>
<tr><td></td><td>4. CEMENTERIOS, (MAUSOLEOS, CAPILLAS, CRIPTAS, Y/O GAVETAS) Y/O PARQUES FUNERARIOS, POR M2</td><td>$7.90</td></tr>
<tr><td></td><td>5. POR LA CONSTRUCCIÓN DE INCINERADORES PARA RESIDUOS BIOLÓGICO NO INFECCIOSOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS POR M2 O FRACCIÓN</td><td>$10.50</td></tr>
<tr><td></td><td>6. POR CONSTRUCCIÓN DE TANQUES SUBTERRÁNEOS PARA USO DISTINTO AL ALMACENAMIENTO DE AGUA, POR M3</td><td>$6.65</td></tr>
<tr><td>INDUSTRIAL</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>INDUSTRIAL LIGERO.</td><td>$17.50</td></tr>
<tr><td></td><td>INDUSTRIAL MEDIO.</td><td>$25.50</td></tr>
<tr><td></td><td>INDUSTRIAL PESADO.</td><td>$69.50</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>A) INDUSTRIAL LIGERO.</td><td>$21.50</td></tr>
<tr><td></td><td>B) INDUSTRIAL MEDIO.</td><td>$29.00</td></tr>
<tr><td></td><td>C) INDUSTRIAL PESADO.</td><td>$69.50</td></tr>
<tr><td></td><td>3.EDIFICACIONES Y/O I</td><td>$3.20</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	4. EDIFICACIONES Y/O INSTALACIONES NO INCLUIDAS EN INCISOS ANTERIORES EN M3 O METRO LINEAL, SEGÚN SEA EL CASO. — $21.00

FORMAS DE PAGO (16)	• **EFECTIVO Y TARJETAS:** SE ACEPTA EFECTIVO, ASÍ COMO TARJETAS DE **DÉBITO Y CRÉDITO**.
	• **PROMOCIONES:** MESES SIN INTERESES DISPONIBLES CON TARJETAS **BANORTE, HSBC Y SANTANDER**.
	• **TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA:**
	  • **INSTITUCIÓN:** BANORTE
	  • **BENEFICIARIO:** MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO
	  • **CUENTA:** 1209607043
	  • **CLABE:** 072650012096070436
	NOTA IMPORTANTE: ES INDISPENSABLE ANOTAR EN EL **CONCEPTO DE PAGO** EL NOMBRE DEL TRÁMITE QUE ESTÁ REALIZANDO.
	NO SE ACEPTAN PAGOS CON TARJETAS DEPARTAMENTALES

LUGARES DE PAGO (17)	• **PALACIO MUNICIPAL:**
	  • **DIRECCIÓN:** CALLE 2 DE ABRIL S/N, COL. CENTRO, BARRIO DEL CALVARIO, C.P. 72700, CUAUTLANCINGO, PUEBLA.
	  • **HORARIO:** LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS.
	• **PARQUE RECREATIVO EL AMEYAL:**
	  • **DIRECCIÓN:** CALLE EL CARMEN NO. 10, COL. ESTRELLAS DEL MAR, C.P. 72702, CUAUTLANCINGO, PUEBLA.
	  • **HORARIO:** LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS.

VIGENCIA (18)	NO APLICA
FORMAS DE REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO (19)	PRESENCIAL
MODALIDAD (20)	NUEVA
CENTROS DE ATENCIÓN (21)	• **NOMBRE DEL CENTRO DE ATENCIÓN:** DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO • **DOMICILIO:** PARQUE RECREATIVO EL AMEYAL, CALLE EL CARMEN NO. 10, COL. ESTRELLAS DEL MAR, C.P. 72702, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. • **HORARIO DE ATENCIÓN:** LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS. • **NÚMERO TELEFÓNICO:** 22 26 90 71 08 (EXT. 1091)

	• **WHATSAPP PARA EL ESTATUS DEL EXPEDIENTE (ANÁLISIS Y VALIDACIÓN):** 22 11 06 19 07 • **WHATSAPP (ORDEN DE COBRO Y GESTIÓN DE PAGO):** 22 28 83 87 19 • **DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:** desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx
DATOS DE UNIDAD RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN (22)	• **NOMBRE DE LA UNIDAD RESPONSABLE**: DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A ESPACIOS HABITACIONALES • **PERSONA RESPONSABLE:** C. HEGEL COYOTECATL RAMÍREZ • **UBICACIÓN:** PARQUE EL AMEYAL, CALLE EL CARMEN NO. 10, COL. ESTRELLAS DEL MAR, C.P. 72702, CUAUTLANCINGO, PUEBLA. • **HORARIO DE ATENCIÓN:** LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS. • **NÚMERO TELEFÓNICO:** 22 26 90 71 08 (EXT. 1091) • **WHATSAPP PARA EL ESTATUS DEL EXPEDIENTE (ANÁLISIS Y VALIDACIÓN):** 22 11 06 19 07 • **WHATSAPP (ORDEN DE COBRO Y GESTIÓN DE PAGO):** 22 28 83 87 19 • **DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:** desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx
¿APLICA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA? (23)	NEGATIVA FICTA
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (24)	• **PRESENTAR** LA DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS ESTABLECIDOS EN SU TOTALIDAD. • **ENTREGAR UNA COPIA DE COMPROBANTE** DE PAGO ORIGINAL EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO PARA FINALIZAR EL PROCESO.
¿ES SUFICIENTE CUMPLIR CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS EN TIEMPO Y FORMA PARA OBTENER UNA RESOLUCIÓN FAVORABLE? (25)	SÍ
FUNDAMENTO JURÍDICO INCLUYENDO LIGA DE DESCARGA (26)	• ARTÍCULO 115 FRACCIÓN V APARTADO “f” DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. https://www.diputados.gob.mx/leyesbiblio/pdf/cpeum.pdf • ARTÍCULOS: 3, 60 Y 66 DE LA LEY GENERAL DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO.

	https://www.diputados.gob.mx/leyesbiblio/pdf/lgahotdu.pdf • ARTÍCULO 105 FRACCIÓN IV APARTADO “f” DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/Constitucion_Politica_del_Estado_Libre_y_Soberano_de_Puebla_TEV_06032026.pdf • ARTÍCULOS: 13 FRACCIÓN VI, 74 FRACCIÓN VIII, 77 DE LA LEY DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE PUEBLA. https://www.ordenjuridico.gob.mx/documentos/estatal/puebla/wo96597.pdf • ARTÍCULOS: 3, 16 FRACCIÓN XVIII, 105, 111, 112 FRACCIÓN V, 125 FRACCIÓN VIII, 128 FRACCIÓN V, 227 FRACCIÓN VII DE LA LEY DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_ordenamiento_territorial_y_desarrollo_urbano_del_estado_de_puebla_18ev_04122025.pdf • ARTÍCULOS: 3 FRACCIÓN XVIII, 15, 47, 48, 72, 107 FRACCIÓN IV, 116 DE LA LEY DE FRACCIONAMIENTOS Y ACCIONES URBANÍSTICAS DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_fraccionamientos_y_acciones_urbanisticas_del_estado_libre_y_soberano__de_puebla_t8_05042024.pdf • ARTÍCULOS: 1, 2, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 18, 23, 32, 36, 43, 44, 45 Y 49 DE LA LEY DE CONSTRUCCIONES PARA EL ESTADO Y MUNICIPIOS DE PUEBLA. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_construcciones_para_el_estado_y_municipios_de_puebla_t6_15082024.pdf • ARTÍCULO 15 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026. • https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/ley_de_ingresos_del_municipio_de_cuautlancingo,_para_el_ejercicio_fiscal_2026_t10_18122025.pdf • ARTÍCULO 41 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO. https://ojp.puebla.gob.mx/media/k2/attachments/reglamento_de_la_administracion_publica_del_municipio_de_cuautlancingo7022020_1.pdf

FORMATOS O DOCUMENTOS ADJUNTOS (27)	• FORMATO DE INGRESO DE TRÁMITE https://mpiocuautlancigo-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/desarrollo_urbano_cuautlancingo_gob_mx/esuvobf83nvik1tdwg4vnpwb7g163nckpm9hd3eokunk0g
INFORMACIÓN QUE SE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (28)	• **ACUSE DE RECIBO:** TALÓN SELLADO POR LA DEPENDENCIA QUE ESPECIFICA EL TIPO DE TRÁMITE Y LOS DATOS GENERALES DEL EXPEDIENTE. • **COMPROBANTE DE PAGO ORIGINAL:** RECIBO OFICIAL QUE ACREDITE LA LIQUIDACIÓN DEL TRÁMITE. • **TERMINACIÓN DE OBRA**
SECTOR AL QUE VA DIRIGIDO EL TRÁMITE (29)	POBLACIÓN EN GENERAL
¿LA RESOLUCIÓN ES REQUISITO DE OTRO TRÁMITE? SI O NO (30)	NO
¿LA RESOLUCIÓN DE ESTE TRÁMITE ESTÁ VINCULADA CON LA PRESENTACIÓN DE OTROS TRÁMITES, LOS CUALES EN CONJUNTO SE ENCUENTRAN ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DE UNA MISMA ACTIVIDAD? (31)	NO APLICA
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA NÚMERO DE SOLICITUDES ACEPTADAS: (32)	NO APLICA
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA NÚMERO DE SOLICITUDES RECHAZADAS: (33)	NO APLICA
OBSERVACIONES (34)	**NOTAS IMPORTANTES:** • EL COSTO DEL TRÁMITE SEÑALADO EN EL PUNTO 15 ES **ESTIMADO Y PODRÁ VARIAR** EN FUNCIÓN DEL ANÁLISIS TÉCNICO Y LAS CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL PREDIO. • EL TIEMPO DE RESOLUCIÓN ESTÁ SUJETO A LA **VALIDACIÓN TÉCNICA** DE LA SUPERFICIE Y AL CUMPLIMIENTO INTEGRAL DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR EL SOLICITANTE. • DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DEL TRÁMITE ANALIZADO; EN CASO DE LA APLICACIÓN DE ALGÚN OTRO CONCEPTO FUERA DE LO MARCADO EN EL PUNTO 15 PARA SU COBRO;

	SERÁ EN BASE Y CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 15 Y 16 DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE CUAUTLANCINGO, EJERCICIO FISCAL 2026. • EL NÚMERO PROPORCIONADO EN EL FORMATO DE SOLICITUD DE TRÁMITE SERÁ EL ÚNICO EN EL CUAL SE PODRÁ NOTIFICAR SOBRE SU EXPEDIENTE; POR TAL MOTIVO ES NECESARIO ESTAR AL PENDIENTE DE LOS MENSAJES DE ENTRADA DE WHATSAPP.

INFORMACIÓN DE CONTROL INTERNO

INFORMACIÓN ADICIONAL	
MOTIVO POR EL QUE SE ACTUALIZÓ LA FICHA	ACTUALIZACIÓN DE TRAMITE
NOMBRE DEL ENLACE DE ÁREA	MICHEL SAUCEDO PALETA
CORREO ELECTRÓNICO DEL ENLACE DE ÁREA	desarrollo.urbano@cuautlancingo.gob.mx
TELÉFONO DEL ENLACE DE ÁREA	22-22-85-13-62 EXTENSIÓN: 1091
FECHA	27 DE AGOSTO DE 2026